**Klauzula informacyjna\_ Pomoc społeczna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą przy ul. Cześnikowskiej 18, 60-330 Poznań, adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: /moprpoznan/SkrytkaESP
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@mopr.poznan.pl lub pisemnie na adres: ul. Cześnikowska 18, 60-330 Poznań.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu przyznawania i udzielania świadczeń z pomocy społecznej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z przepisem art. 100 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, który stanowi, że podmioty i osoby realizujące zadania w zakresie pomocy społecznej określone w ustawie przetwarzają dane osobowe osób, do których stosuje się ustawę oraz członków ich rodzin w zakresie i celu niezbędnych do realizacji zadań wynikających z ustawy.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione organom publicznym uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, osobom przez nas upoważnionym oraz naszym pracownikom, którzy posiadają dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki; podmiotom wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym, zapewniającym obsługę informatyczną, archiwizację, niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, dostawców systemów informatycznych, udzielających wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których przetwarzane są Państwa dane osobowe.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do zakończenia postępowania w sprawie świadczeń z pomocy społecznej, a następnie przetwarzane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Ma Pani/Pan prawo do:
* dostępu do treści swoich danych osobowych
* sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
* usunięcia danych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane; dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
* ograniczenia przetwarzania, gdy: Pani/Pan kwestionuje prawidłowość danych; przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych; Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
1. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia lub krajowe przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym, aby ustalić Pani/Pana prawo do świadczeń z pomocy społecznej. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
3. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.