



**ZAPYTANIE OFERTOWE nr MOPR-IV.4092.17.2.2021**  
**Na świadczenie przez Wykonawcę na terenie Poznania usług specjalistycznej w zakresie hipoterapii dla dzieci z problemami zdrowotnymi**

Nr postępowania: MOPR-IV.4092.17.2.2021, data: 12.05.2021r.

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Poznań  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Poznaniu  
ul. Cześnikowska 18, 60-330 Poznań  
NIP: 209-00-01-440

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na terenie Poznania usług specjalistycznej w zakresie hipoterapii dla dzieci z problemami zdrowotnymi. Usługa realizowana będzie dla około 28 osób w wymiarze średnio 24 godzin dla każdej osoby.

Szczegółowy harmonogram usługi będzie ustalany z Wykonawcą z tygodniowym wyprzedzeniem.

**3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

85000000-9 – Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej.

**4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY**

- 1) Świadczenie przez Wykonawcę na terenie Poznania usługi specjalistycznej w zakresie Hipoterapii dla dzieci z problemami zdrowotnymi w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt wolnych od pracy).
- 2) Objęcie wsparciem około 28 osób w wymiarze średnio 24 godzin dla każdej osoby (łącznie około 690 godzin).
- 3) Prowadzenie potrzebnej dokumentacji terapeutycznej.
- 4) Spełnienie warunków bezpieczeństwa w trakcie epidemii SARS-CoV-2 zgodnie z aktualnymi wytycznymi publikowanymi na stronie [www.gov.pl](http://www.gov.pl)

**5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO**



Miasto Poznań / Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Poznaniu



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

POZNAŃ\*  
metropolia

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- 1) Rekrutowanie uczestników projektu na zajęcia hipoterapii przez pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie.
- 2) Koordynowanie oraz pomoc w ustalaniu tygodniowego harmonogramu.

## 6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Usługa realizowana na terenie miasta Poznania, od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - a) jeżeli podmiot zamówienia znajduje się w zakresie działalności Wykonawcy oraz prowadzi działalność także w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia,
  - b) Którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia,
  - d) zagwarantują stałość cen w okresie trwania umowy oraz ciągłość realizacji usługi,
  - e) zaakceptowali bez zastrzeżeń wszystkie postanowienia niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona na podstawie złożonego oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## 8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy (wzór)

## 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wymaganym załącznikiem.
- 2) Oferta oraz załącznik muszą być podpisane czytelnie przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika –konieczne jest załączenie pełnomocnictwa do oferty lub jego kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 3) Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT (jeśli dotyczy).
- 4) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 5) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w ofercie.
- 6) Należy połączyć wszystkie strony oferty w sposób trwały uniemożliwiający jej dekompletację.
- 7) Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została sklasyfikowana jako najkorzystniejsza w procesie oceny ofert.



Miasto Poznań / Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Poznaniu

Projekt „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania – EDYCJA II”  
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

v. 2020-10-01



## 10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest:

- 1) Marek Lasota, Kierownik Działu Metodycznego MOPR w Poznaniu, ul. Cześnikowska 18, 60-330 Poznań, [zamowienia@mopr.poznan.pl](mailto:zamowienia@mopr.poznan.pl).
- 2) Marta Kempieńska, Dział Metodyczny MOPR w Poznaniu, Cześnikowska 18, 60-330 Poznań, [zamowienia@mopr.poznan.pl](mailto:zamowienia@mopr.poznan.pl), numer telefon: 618 781 725.

## 11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Oferty należy złożyć:

Papierowo, w zamkniętej kopercie, opisane „Nie otwierać- oferta na świadczenie przez Wykonawcę na terenie Poznania usług specjalistycznej w zakresie hipoterapii dla dzieci z problemami zdrowotnymi”

Sekretariat czynny w godzinach:

poniedziałek od 7.30 do 16.00

wtorek, środa, czwartek od 7.30 do 15.30

piątek od - 7.30 do 15.00

lub elektronicznie na adres e-mail oferty ZASZYFROWANE (hasło do odszyfrowania należy podać po terminie składania ofert samodzielnie lub na prośbę e-mail Zamawiającego:

[zamowienia@mopr.poznan.pl](mailto:zamowienia@mopr.poznan.pl)

nie później niż do dnia 20.05.2021 do godz. 15:30

## 12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY (WAGA, OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTÓW)

Kryterium oceny oferty i wyboru wykonawcy jest cena.

Waga kryterium cena – 100%

## 13. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert:  
 $C = (C_{min}/CO) \times 100\%$
2. gdzie: C-liczba punktów przyznanych danej ofercie za kryterium cena  
C<sub>min</sub>- Cena najtańszej oferty spośród ważnych ofert  
CO- Cena badanej oferty



#### 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 1) Wykonawca, który przedłoży ważną ofertę, która zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zaproszony do podpisania umowy.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

#### 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Okres związania z ofertą wynosi 60 dni.

#### 16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

#### 17. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY\*

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:

- 1) Zmniejszenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 20% zamówienia określonego w umowie z przyczyn wynikających z indywidualnie zdiagnozowanych potrzeb uczestników.
- 2) Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

#### 18. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH\*

Nie dotyczy.

#### 19. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach projektu pt. „Poprawa dostępu do usług społecznych wspierających rodzinę i rodzinną pieczę zastępczą na terenie MOF Poznania -EDYCJA II”.

#### 20. UWAGI KOŃCOWE

- 1) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z (Zamawiającym lub) osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu



## 20. UWAGI KOŃCOWE

- 1) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z (Zamawiającym lub) osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
- 2) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

## 21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór umowy (*Umowa Podstawowa*) *uy*

Załącznik nr 3 – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca uzupełnienie Umowy *Podstawowej* *uy*

Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia oferenta do dostępu w ramach SL2014

Z-ca Dyrektora  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Poznaniu

*Anna Zając-Domżał*

*Kierownik Zespołu*  
*Katarzyna Grylewicz*

\*mopr

Miasto Poznań / Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Poznaniu